|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласовано  Советом родителей  МБДОУОВ«Д/с «Золотой ключик»  Протокол № 1 от 02.11.15.  . | Принято  Советом Учреждения  МБДОУОВ «Д/с « Золотой ключик»  Протокол № 2 от 25.11.15.  . | Утверждено Приказом Заведующего МБДОУОВ «Д/с «Золотой ключик»  От 25.11.15. № 34/1 - ОД |

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**1. Общие положения**

1.1.Настоящее Положение разработано Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением общеразвивающего вида «Детский сад «Золотой ключик» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Хакасия от 05.07.2013 № 60 – ЗРХ «Об образовании в Республики Хакасия», Законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных», нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области трудовых отношений в образовании, принимаемыми в соответствии с ними другими законами, Уставом Учреждения.

1.2. Предметом Положения является порядок получения, обработки, использования, хранения и гарантии конфиденциальности персональных данных физических лиц, необходимых для осуществления образовательной деятельности.

1.3. Персональные данные – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу, в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация, определяемая нормативно-правовыми актами и приказами Учреждения.

1.4. Обработка персональных данных – сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

1.5.Использование персональных данных – действия с персональными данными, порождающие юридические последствия либо иным образом затрагивающие права и свободы субъектов обработки персональных данных.

1.6. Оператором обработки персональных данных является Учреждение.

1.8. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Цель и задачи в области защиты персональных данных**

2.1. Обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации обработки, хранения и зашиты персональных данных субъектов, а так же персональных данных, содержащихся в документах, полученных из других организаций, в обращениях граждан и иных субъектов персональных данных.

**3. Порядок получения и обработки персональных данных**

3.1.Получение персональных данных осуществляется в соответствии действующим законодательством Российской Федерации в области трудовых отношений и образования, Положением об обработке и защите персональных данных и приказами Учреждения на основе согласия субъектов на обработку их персональных данных.

3.1.1.Оператор не вправе требовать от субъекта персональных данных предоставления информации о его национальности и расовой принадлежности, политических и религиозных убеждениях и о его частной жизни.

3.1.2.Без согласия субъектов осуществляется обработка общедоступных персональных данных или содержащих только фамилии, имена и отчества, обращений и запросов организаций и физических лиц, регистрации и отправки корреспонденции почтовой связью, оформление разовых пропусков, обработка персональных данных для исполнения трудовых договоров или без использования средств автоматизации, и в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2. Обработка и использование персональных данных осуществляется в целях, указанных в заявлениях – согласиях субъектов на обработку персональных данных, а также в случаях, предусмотренных нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

3.2.1.Не допускается принятия на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы.

3.2.2.В случае увольнения, отчисления субъекта персональных данных и иного достижения целей обработки персональных данных, зафиксированных в письменном соглашении, Оператор обязан незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожению соответствующих персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами.

**4. Хранение и защита персональных данных**

4.1.Персональные данные являются сведениями, составляющими конфиденциальную информацию, и подлежат защите в соответствии с требованиями действующего законодательства и нормативно-правовых актов.

4.2.Учреждение обязано принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от несанкционированного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.

4.3.Защита персональных данных на требуемом уровне должна быть обеспечена Учреждением.

4.4.Документы, содержащие информацию, относящуюся к персональным данным работников и воспитанников, хранятся в личных делах.

4.5. Ответственные за хранение и обработку персональных данных несут персональную ответственность за ведение личных дел и других документов, содержащих персональные данные работников и обучающихся, хранение и обеспечение безопасности информации.

4.7.Персональные данные могут храниться в бумажном и электронном виде с соблюдением предусмотренных нормативно-правовыми актами Российской Федерации мер по защите персональных данных.

4.8. Право на обработку персональных данных предоставляется должностным лицам, определенным Оператором.

4.9.Персональные данные защищаются от несанкционированного доступа в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативно-распорядительными актами и рекомендациями регулирующих органов в области зашиты информации.

**5. Права субъекта персональных данных и Оператора при обработке персональных данных**

5.1.В целях обеспечения зашиты своих персональных данных субъект персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.06.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» за исключением случаев, предусмотренных данным Федеральным законом, имеет право:

- требовать от Оператора уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- на получение при обращении или при получении запроса информации, касающейся обработки персональных данных;

- на обжалование действий или бездействия Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;

- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

5.2.Оператор не вправе без письменного согласия субъекта персональных данных передавать обрабатываемые персональные данные третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**6. Обязанности субъекта персональных данных и Оператора при обработке персональных данных**

6.1. Оператор при сборе персональных данных обязан:

- безвозмездно предоставить субъекту персональных данных или его законному представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к соответствующему субъекту персональных данных, а также внести в них необходимые изменения, уничтожить или блокировать соответствующие персональные данные по предоставлении субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные, которые относятся к соответствующему субъекту и обработку которых осуществляет Оператор, являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах, которым персональные данные этого субъекта были переданы;

- устранить допущенные нарушения в случае выявления неправомерных действий с персональными данными в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления;

- уничтожить персональные данные в случае невозможности устранения допущенных нарушений в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления;

- уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных;

- прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в случае отзыва субъектом согласия на обработку своих персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между Оператором и субъектом персональных данных;

- уведомить субъекта персональных данных об уничтожении персональных данных.

**7. Ответственность субъекта персональных данных и Оператора**

**при обработке персональных данных**

7.1. Ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации при обработке и использовании персональных данных возлагается на должностных лиц Оператора, обрабатывающих персональные данные.

**8. Делопроизводство**

8.1. В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» Оператор получает письменное согласие участников образовательного процесса на обработку персональных данных.